



Meet Dr. Hadiza Kadri, Country Representative & Research Officer, EVIHDAF, Niger

Dr. Hadiza is the Country Representative & Research Officer of EVIHDAF in Niger. She is based in Niamey and liaises with Niger's Directorate General of Population and Reproductive Health (DGPSR) in general, and the Directorate of Family Planning (DPF) in particular. She has a variety of responsibilities, overseeing existing projects in Niger and, where appropriate, in other countries in the sub-region (e.g., Burkina Faso, Mali, Benin), leading and coordinating efforts to attract new projects, and facilitating a Working Group on Equity and Self-Care in Family Planning in Niger, among others.

She began her career as a general practitioner, practicing at the national hospital in Niamey for nearly ten years. She was Deputy Director of the Niamey Regional Public Health Directorate and shortly thereafter, Technical Director of UNFPA/Government programs for two years. She was then Head of the Maternal Health Division for 3 years.

Until May 2022, she was an executive assistant to the Director General of Population and Reproductive Health at a highly strategic level in the health pyramid. She participated in the elaboration of the country's strategic and policy documents such as the Health Development Plan, the Plan for Maternal Death Surveillance and Response, the National Action Plan for Family Planning, the Plan for the Prevention of Teenage Pregnancy, the Strategy for the Fight against Female Genital Fistula, and the Law on Reproductive Health. She has also participated in several surveys including the Reproductive Health (RH) commodity security survey, the emergency obstetric and neonatal care survey.

She holds a Doctorate in Medicine from the Abdoul Moumouni Dioffo University in Niamey; and a Master's degree in Public Health, specializing in Reproductive Health Management, from the University of Abomey Calavi in Cotonou, Benin.

Learn more about Hadiza as he gives us some details about her work and life.

⇒ Comment gérez-vous votre temps ?

Je travaille du lundi au vendredi de 8h30 à 17h30 avec une pause d'1 heure de temps et parfois les samedis quand c'est nécessaire. Je planifie mes activités à l'aide d'un calendrier hebdomadaire et je le consulte tous les matins avant de commencer et la mise a jour se fait au jour le jour.

⇒ Pourriez-vous nous parler de votre travail quotidien et des projets sur lesquels vous travaillez actuellement ?

Je fais le suivi des activités à moi confiées notamment la supervision des projets du Niger, la coordination et l'animation du Groupe technique de Travail sur l'Équité et l'auto prise en charge en PF au Niger, la

participation aux différentes réunions avec nos partenaires des projets ainsi que la participation aux activités de la Direction de la Planification familiale du Niger. Je travaille sur 2 projets actuellement : R4S et A4LL

⇒ **Quel est le meilleur aspect de votre travail ?**

L'intérêt pour ce poste que j'occupe ainsi que travailler de manière indépendante et les relations cordiales avec les autres membres de l'organisation sont les meilleurs aspects de mon travail.

⇒ **Quels conseils donneriez-vous à une personne qui découvre votre domaine ?**

- *Avoir confiance en soi*
- *Être ambitieux*
- *Avoir la culture du travail bien fait*
- *Accepter les critiques et les avis des autres*

⇒ **Quelles sont les compétences que doit posséder une personne dans votre domaine ?**

- *Comprendre bien le domaine*
- *Savoir s'adapter*
- *Savoir travailler en équipe*
- *Bien gérer son temps*
- *Savoir faire les priorités*
- *Être pro actif et créatif*
- *Savoir bien communiquer*

⇒ **Y a-t-il une citation qui vous motive ?**

Seul on va vite, mais ensemble on va plus loin !

⇒ **Quelles sont les compétences que vous avez trouvées essentielles à votre travail ?**

- *Savoir s'adapter*
- *Savoir travailler en équipe*
- *Bien gérer son temps*
- *Être pro actif et créatif*
- *Savoir bien communiquer*
- *Être un leader*

⇒ **Quel a été votre plus grand facteur de réussite ?**

- *Détermination des objectifs précis*
- *L'assurance de la qualité du travail fait*

⇒ **Comment gérez-vous les déceptions professionnelles ?**

- *Accepter le changement*
- *Réfléchir à comment contribuer*

⇒ **Quels sont vos objectifs de carrière à long terme ?**

- *Apprendre de nouvelles aptitudes.*
- *Acquérir de l'expérience en leadership.*
- *Devenir une autorité dans mon organisation*

⇒ **Comment créez-vous de la motivation pour vous-même et votre équipe ?**

- *Privilégier les réunions d'équipe*
- *Etablir des projets collectifs*
- *Aider les autres en cas de besoins*
- *Mettre en place des mécanismes de motivation*

⇒ **Comment gérez-vous l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée ?**

Il faut savoir définir les limites claires entre le travail et la vie personnelle, de prendre des pauses régulières pour se détendre et se ressourcer, de planifier des activités de loisirs régulières et de communiquer efficacement. Par exemple rentrez chez soi à une heure décente et ne pas prendre l'habitude de tarder volontairement au travail. Il faut également éviter d'emporter des dossiers à la maison. Il est très important de consacrer suffisamment de temps à la famille et à aux amis.

⇒ **Quels sont vos loisirs ?**

Le sport matinal, la lecture